

Zapytanie ofertowe

w związku z realizacją projektu pt. „Zdrowe środowisko pracy dla ludzi i planety” złożonego w odpowiedzi na nabór nr FEPK.07.08-IP.01-002/25 w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Priorytet 7 FEPK.07 Kapitał ludzki gotowy do zmian, Działanie FEPK.07.08 Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych pracowników oraz przedsiębiorców, którego Beneficjentem jest Centrum Medyczne KORMED spółka z ograniczoną odpowiedzialnością:

Data zapytania	2026-05-12
Nazwa Grantobiorcy	Centrum Medyczne KORMED spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Przedmiot zamówienia	Przygotowanie założeń zielonej polityki pracodawcy- 1szt
Planowany termin realizacji (od - do)	01-06-2026 do 30-06-2026
Termin przesłania oferty	na adres email przetargi@kormed-lubaczow.pl do dnia 2026-05-22 godz. 12:00

Niniejsze postępowanie jest prowadzone zgodnie z zachowaniem zasady równego traktowania oraz uczciwej konkurencji wobec wszystkich potencjalnych oferentów. Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest/są Opracowanie i wdrożenie założeń zielonej polityki pracodawcy. Polegać to będzie min. na przeprowadzeniu indywidualnych prac eksperckich w celu przygotowania indywidualnych dokumentów, dostosowanych do potrzeb Zleceniodawcy, jego pracowników i ich środowiska pracy. W szczególności działania eksperckie powinny zawierać niniejsze elementy: 1. Konsultacje z pracownikami w celu zrozumienia ich oczekiwań i priorytetów ekologicznych. ; 2. Stworzenie szczegółowego planu działań, który obejmuje konkretne inicjatywy i projekty mające na celu realizację wyznaczonych celów z uwzględnieniem takich działań, jak optymalizacja procesów produkcyjnych, inwestycje w odnawialne źródła energii, czy programy edukacyjne dla pracowników. ; 3. Określenie budżetu i zasobów niezbędnych do realizacji zielonej polityki. ; 4. Ustalenie form promowania świadomości ekologicznej wśród pracowników poprzez szkolenia, warsztaty i programy edukacyjne, Zaplanowanie działań motywacyjnych, zachęcających do aktywnego udziału w inicjatywach proekologicznych, takich jak wolontariat ekologiczny czy zespoły ds. zrównoważonego



rozwoju. ; 5. Formy i zasady wdrażania ekologicznych praktyk w codziennej działalności firmy, takich jak oszczędzanie energii, redukcja odpadów, czy promowanie zrównoważonego transportu. ; 6. Formy regularnego zbierania danych i monitorowanie postępów w realizacji zielonej polityki. ; 7. Zasady regularnych przeglądów i ocen realizacji zielonej polityki w celu identyfikacji obszarów wymagających poprawy.

2. Warunki udziału w postępowaniu

nie dotyczy

dotyczy

O udzielenie zamówienia może ubiegać się podmiot spełniający następujące warunki:

a) [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

b) [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

c) [Kliknij lub naciśnij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

Oferent musi spełniać wszystkie wyżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, które oceniane są zero –jedyńkowo (według formuły: spełnia – nie spełnia).

Niespełnienie któregokolwiek z w/w warunków udziału w postępowaniu będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy.

3. Oferty muszą zostać złożone na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
4. Każdy wykonawca może złożyć 1 ofertę na dany przedmiot zamówienia.
5. Złożone oferty muszą być ważne przez okres 60 dni od dnia ich przesłania.
6. Oferty muszą zostać podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania oferenta, przy czym upoważnienie to może wynikać z dokumentów rejestrowych lub z pełnomocnictwa.
7. **Kryteria oceny ofert.** Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria (wybrać właściwe):

Nazwa kryterium	Waga
<input checked="" type="checkbox"/> Cena	100%
<input type="checkbox"/> Termin realizacji zamówienia	
<input type="checkbox"/> Okres gwarancji	
<input type="checkbox"/> Inne ...	

Spośród ważnych ofert, Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę, która spełni wszystkie wymagania określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz uzyskała największą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert.

Punkty wyliczone będą w oparciu o wzór matematyczny:

$S = C + G$, gdzie poszczególne symbole oznaczają:

S – suma uzyskanych punktów,



Fundusze Europejskie
dla Podkarpacia



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



PODKARPACKIE
przestrzeń otwarta

C – punkty za cenę ·

G – punkty za okres gwarancji

Kryterium – cena:

$C = (C_{min}/C_{of..}) \times 80$, gdzie:

C_{min} – najniższa cena brutto spośród wszystkich złożonych ofert,

$C_{of.}$ – zaoferowana cena brutto przez oferenta wynikająca z danej oferty,

C – ilość punktów przyznanych za cenę brutto danej ofercie.

Kryterium okres gwarancji:

$G = (G_{of} / G_{max}) \times 20$, gdzie:

G_{max} – najdłuższy termin gwarancji i rękojmi liczony w pełnych miesiącach od terminu odbioru końcowego spośród wszystkich złożonych ofert

G_{of} – zaoferowany przez Oferenta termin gwarancji i rękojmi liczony w pełnych miesiącach od terminu odbioru końcowego

G – ilość punktów za termin gwarancji i rękojmi przyznanych danej ofercie

Zamawiający zastrzega, iż minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi 24-miesiące liczony od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy na podstawie końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego, podpisanego przez Zamawiającego i Oferującego.

Zaproponowanie okresu gwarancji poniżej 24 miesięcy będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

8. Zamawiający **przewiduje/nie przewiduje** możliwości składania ofert częściowych.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania, zamknięcia zapytania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podawania przyczyny.
10. Zamawiający zawiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty oferentów, którzy złożyli oferty przesyłając informacje na adres poczty elektronicznej.
11. Zamawiający informuje, że umowa będzie zawierana w formie pisemnej (jeśli dotyczy).
12. Osoby do kontaktu

W kwestiach związanych z realizacją zamówienia proszę kontaktować się z

Panem/-ią Jacek Korzeniowski, e-mail: biuro@kormed-lubaczow.pl, tel. 166320310

Podpis osoby reprezentującej Zamawiającego **Jacek Korzeniowski**

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Wzór umowy

CENTRUM MEDYCZNE KORMED
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Jacek Korzeniowski
Wiceprezes Zarządu

CENTRUM MEDYCZNE KORMED
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
37-600 Lubaczów, ul. T. Kościuszki 141/7
Regon: 363618894, NIP: 793-16-26-389
tel. 16 632 03 10, fax 17 785 26 72